



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
Orman Fakültesi
Ders Muafiyeti İşlemleri
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Ders Muafiyeti İşlemleri İş Akış Süreci	-	-	-
Ders Muafiyeti İşlemlerinin Başlatılması	Öğrenci	Daha önce herhangi bir yükseköğretim okuyan ve başarılı olduğu dersleri olan öğrenciler, Bölüm Başkanlığına dilekçe ile başvuruda bulunarak, içerik ve kredi olarak bu derslerden muaf olma talebini iletir.	Dilekçe, Transkript, Ders İçerikleri
Öğrencilerin Ders Muaf Talebi Uygun mu?	Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu	Öğrencilerin talep etmiş oldukları derslerden muaf tutulup tutulmayacağı değerlendirilir.	-
HAYIR	Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu	Bölüm Kurulu Kararı, ilgili öğrencilere bildirilir.	Bölüm Kurulu Kararı, Yazı
EVET	Bölüm Başkanlığı	Ders karşılıklarının belirlenmesi konulu Bölüm Kurul Kararı, Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Dekanlığa gönderilir	Bölüm Kurulu Kararı, Yazı
Teklif Uygun mu?	Dekanlık, Fakülte Yönetim Kurulu	Öğrencilerin talep etmiş oldukları derslerden muaf tutulup tutulmayacağı değerlendirilir.	-
HAYIR	Dekanlık, Fakülte Yönetim Kurulu	Değerlendirme sonucu, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte ilgili öğrenciler bilgilendirilmek üzere, Bölüm Başkanlığına gönderilir.	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı, Yazı
EVET	Dekanlık, Destek Hizmetleri Birimi	Öğrencilerin muaf olacağı derslerin karşılıkları ve intibak yapılacağı sınıf, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek ilgili Bölüm Başkanlığına ve işlemleri yapılmak üzere Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı, Yazı
Kararın İlgili Birimlere Bildirilmesi	-	-	-
Ders Muafiyeti İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması	-	-	-

MEVZUAT :

- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Yönetmelik
- Çankırı Karatekin Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği
- 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

HAZIRLAYAN

Songül DURMAZ
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN

Prof. Dr. M. Nuri ÖNER
Dekan